



รายงานผลการดำเนินงาน สำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566



0 5446 6666 ต่อ 1007



19 หมู่ 2 ตำบลแม่กา อำเภอเมืองพะเยา
จังหวัดพะเยา 56000



www.council.up.ac.th

คำนำ

สำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยาได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำเสนอผลการดำเนินงานและกิจกรรมต่าง ๆ ของสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ให้หน่วยงานต่าง ๆ ได้รับทราบ รายละเอียดประกอบด้วย ข้อมูลพื้นฐานของส่วนงาน (สำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา) การพัฒนาบุคลากร, ผลการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566, ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการและการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รอบ 12 เดือน (ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566) ตามประเด็นยุทธศาสตร์, ปัญหา/อุปสรรค การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการและการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และประมวผลภาพกิจกรรมต่าง ๆ

สำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานผลการดำเนินงานของสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานและการพัฒนางานของสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยาต่อไป

งานกิจการพิเศษ
สำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา
ผู้จัดทำ

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของส่วนงาน (สำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา)	1
1.1 ประวัติความเป็นมา	1
1.2 โครงสร้างองค์กร	2
1.3 บุคลากร	2
1.4 รายงานการปฏิบัติงาน	3
1.4.1 งานธุรการ	3
1.4.2 งานประชุม	8
1.4.3 งานกิจการพิเศษ	13
ส่วนที่ 2 การพัฒนาบุคลากร	25
ส่วนที่ 3 ผลการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	31
ส่วนที่ 4 ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการและการใช้จ่ายงบประมาณ ของสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รอบ 12 เดือน (ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566) ตามประเด็นยุทธศาสตร์	35
ส่วนที่ 5 ปัญหา/อุปสรรค การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการและการใช้จ่ายงบประมาณ ของสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	36
ส่วนที่ 6 ประมวลภาพกิจกรรมต่าง ๆ	37

1.1 ประวัติความเป็นมา

สำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา ได้รับการจัดตั้งตามโครงสร้างของมหาวิทยาลัยพะเยา ตามที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยพะเยา เมื่อวันที่ 19 กันยายน พ.ศ. 2553 โดยตามมาตรา 9 ให้สำนักงานสภามหาวิทยาลัยทำหน้าที่บริหารและธุรการขึ้นตรงต่อสภามหาวิทยาลัย โดยมีผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัยเป็นผู้บริหารสำนักงาน แต่เดิมได้แบ่งโครงสร้างหน่วยงานออกเป็น 3 งาน คือ งานธุรการ งานประชุมและประสานงาน และงานเลขานุการที่ตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย ต่อมาในปี พ.ศ. 2558 ได้แบ่งโครงสร้างหน่วยงาน ออกเป็น 4 งาน คือ งานธุรการ งานประชุมและประสานงาน งานติดตามประเมินผลและกิจการพิเศษ และงานเลขานุการที่ตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย หลังจากนั้น มหาวิทยาลัยพะเยา ได้ออกประกาศจัดตั้งสำนักงานสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. 2560 โดยให้จัดตั้งเป็นส่วนงาน ตามมาตรา 7(1) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. 2553 และให้เรียกชื่อว่า สำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 22 พฤศจิกายน 2560 ประกาศในราชกิจจานุเบกษา หน้า 11 เล่ม 135 ตอนพิเศษ 22 ง เมื่อวันที่ 31 มกราคม 2561 ต่อมาในปี พ.ศ. 2562 มหาวิทยาลัยพะเยาได้มีการปรับปรุงโครงสร้างหน่วยงานย่อยระดับงาน เพื่อให้สอดคล้องและเหมาะสมตามวัตถุประสงค์และนโยบายของมหาวิทยาลัยพะเยาและตามมติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ 9/2562 เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2562 มหาวิทยาลัยพะเยา ได้ออกประกาศเรื่อง การปรับปรุงโครงสร้างหน่วยงานย่อย ระดับงาน ภายในสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2562 สำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยาจึงมีการปรับปรุงโครงสร้างส่วนงาน ออกเป็น 3 งาน ได้แก่ งานธุรการ งานประชุม และงานกิจการพิเศษ โดยเปลี่ยนชื่อ “งานเลขานุการที่ตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย” เป็น “งานกิจการพิเศษ”

ปรัชญา “ปัญญาชีวิต เสถียรชีวิต นาม” “ดำรงชีวิตด้วยปัญญา ประเสริฐที่สุด”
“A Life of Wisdom Is the Most Wondrous of All”

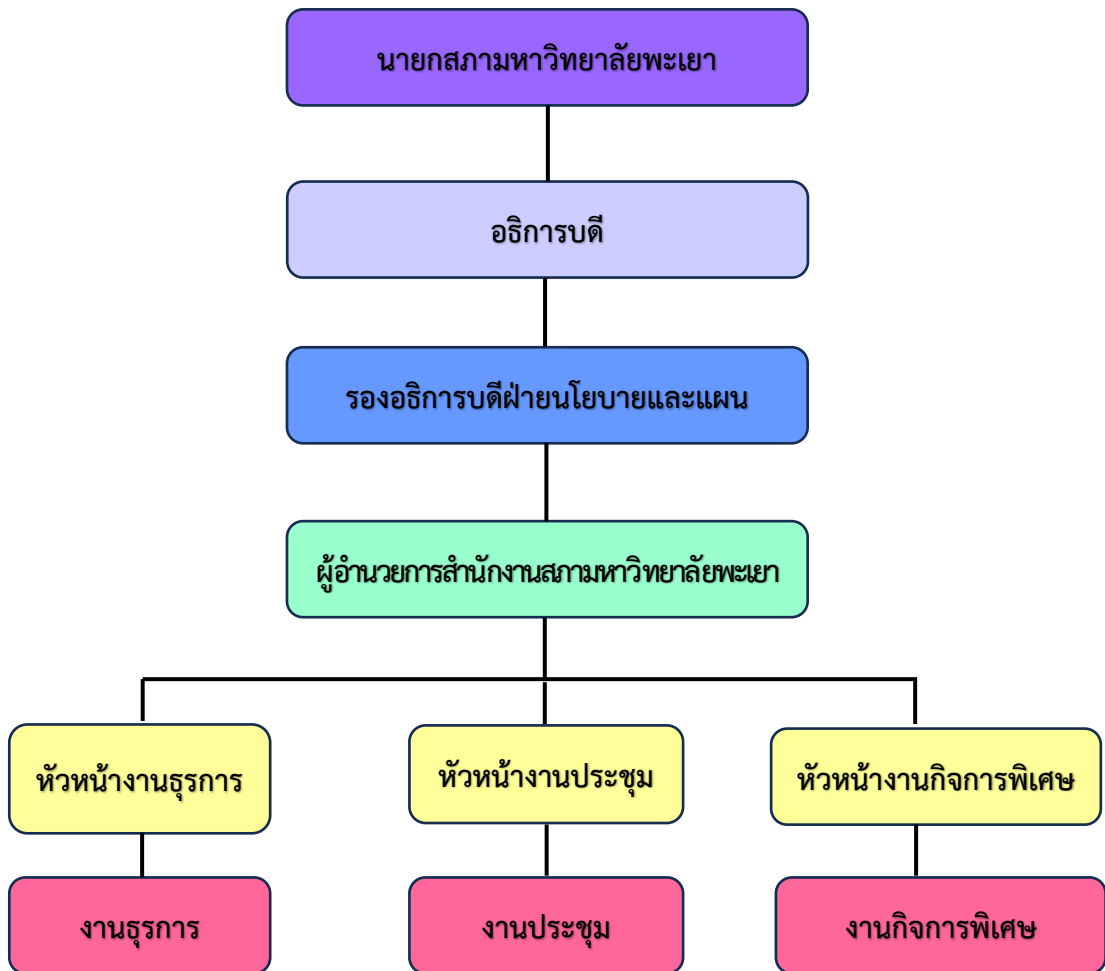
ปณิธานร่วม “ปัญญาเพื่อความเข้มแข็งของชุมชน”
“Wisdom for Community Empowerment”

วิสัยทัศน์ มุ่งสู่หน่วยงานที่เป็นเลิศในการสนับสนุนการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยพะเยา

พันธกิจ

1. สนับสนุนให้สภามหาวิทยาลัยพะเยาดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนด ในพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. 2553
2. เป็นหน่วยธุรการ หน่วยประสานงาน และเป็นหน่วยสนับสนุนการดำเนินงาน ตามอำนาจและหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัยพะเยา
3. บริหารจัดการทันสมัย มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล

1.2 โครงสร้างองค์กร



1.3 บุคลากร

ตำแหน่ง/งาน	คุณวุฒิการศึกษา (จำนวนคน)			รวม (คน)
	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	
1) ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา (นักวิชาการศึกษา ชำนาญการพิเศษ)	-	-	1	1
2) เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (งานธุรการ)	1	2	-	3
3) เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (งานประชุม)	-	3*	-	3
4) เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (งานกิจการพิเศษ)	1	1	-	2
รวมทั้งสิ้น	2	6	1	9

หมายเหตุ *เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน 1 คน ช่วยปฏิบัติงาน ณ กองแผนงาน

1.4 รายงานการปฏิบัติงาน

1.4.1 งานธุรการ

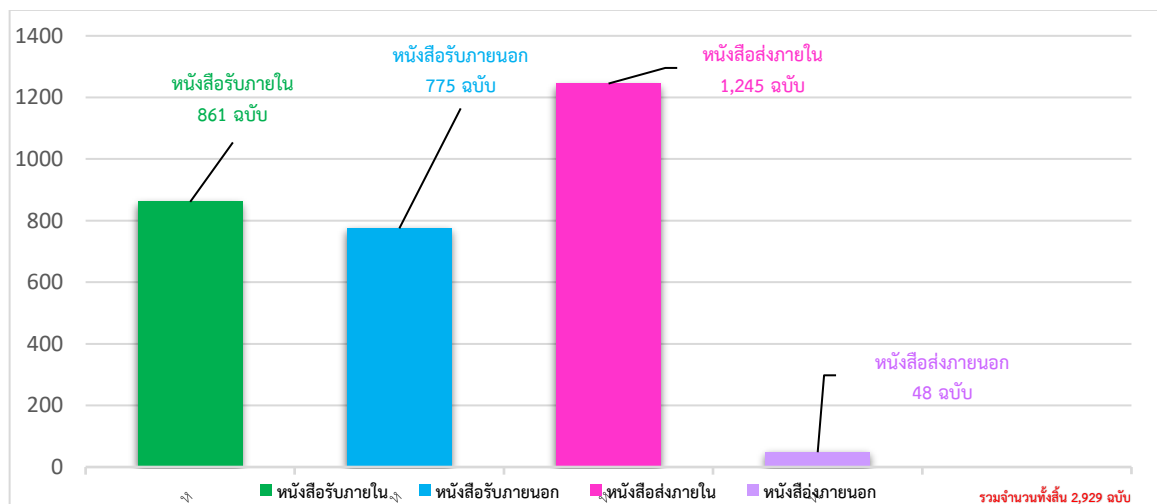


มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ

1.4.1.1 งานสารบรรณ รับ-ส่งหนังสือราชการทั้งหนังสือภายในและหนังสือภายนอก ตรวจสอบหนังสือรับภายในและหนังสือรับภายนอก จำแนกหนังสือ เกษียนหนังสือราชการ พร้อมเสนอตามขั้นตอน พร้อมจัดเก็บเข้าแฟ้ม จัดทำรายงานการรับ-ส่ง หนังสือราชการประจำเดือน และร่าง-พิมพ์หนังสือราชการ

ลำดับที่	เดือน ปี		หนังสือรับ		หนังสือส่ง		รวม (ฉบับ)
			ภายใน	ภายนอก	ภายใน	ภายนอก	
1	ตุลาคม	2565	86	4	87	0	177
2	พฤศจิกายน	2565	49	6	31	9	95
3	ธันวาคม	2565	53	17	119	4	193
4	มกราคม	2566	100	38	81	2	221
5	กุมภาพันธ์	2566	63	98	68	1	230
6	มีนาคม	2566	111	116	142	5	374
7	เมษายน	2566	68	89	111	7	275
8	พฤษภาคม	2566	60	68	100	7	235
9	มิถุนายน	2566	91	116	146	1	354
10	กรกฎาคม	2566	62	82	127	8	279
11	สิงหาคม	2566	49	80	124	4	257
12	กันยายน	2566	69	61	109	0	239
รวม (ฉบับ)			861	775	1,245	48	2,929

แผนภูมิแสดงสถิติจำนวนหนังสือรับ-ส่งของสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566



1.4.1.2 งานแผนงาน ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูล, จัดทำแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปีของส่วนงาน, จัดทำโครงการแผนปฏิบัติการในระบบบริหารจัดการแผนและงบประมาณ (e-Budget), รายงานการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ รอบ 6 เดือน และ 12 เดือน และติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ และวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อปรับปรุงแผนปฏิบัติการในปีต่อไป

ที่	รายละเอียด	จำนวน (ครั้ง)
1	จัดทำแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปีของส่วนงาน	3
2	จัดทำโครงการตามแผนปฏิบัติการในระบบบริหารจัดการแผนและงบประมาณ (e - Budget)	3
3	รายงานการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ รอบ 6 เดือน และ 12 เดือน	2
4	ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ และวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อปรับปรุงแผนปฏิบัติการในปีต่อไป	1

1.4.1.3 งานงบประมาณ สำนวณความต้องการการใช้งบประมาณภายในส่วนงาน, จัดทำคำของบประมาณในระบบบริหารจัดการแผนและงบประมาณ (e-Budget), ตัดงบประมาณตามรายการค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ภายในส่วนงานในระบบบริหารจัดการแผนและงบประมาณ (e-Budget), จัดทำรายงานการใช้งบประมาณคงเหลือประจำเดือน, วิเคราะห์การใช้งบประมาณตามค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

ที่	รายละเอียด	จำนวน (ครั้ง)
1	สำนวนความต้องการการใช้งบประมาณภายในส่วนงาน	1
2	จัดทำคำของบประมาณในระบบบริหารจัดการแผนและงบประมาณ (e - Budget)	1
3	ตัดงบประมาณตามรายการค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ภายในส่วนงานในระบบบริหารจัดการแผนและงบประมาณ (e - Budget)	72
4	จัดทำรายงานการใช้งบประมาณคงเหลือประจำเดือน	12
5	วิเคราะห์การใช้งบประมาณตามค่าใช้จ่ายต่าง ๆ	1

1.4.1.4 งานบุคคล จัดเตรียมแฟ้มประวัติของบุคลากร, ตรวจสอบประวัติการลาของบุคลากรพร้อมเสนอตามขั้นตอน, จัดเก็บแบบฟอร์มการลาของบุคลากรเข้าแฟ้มประวัติ, ลงประวัติการลาของบุคลากรในระบบของกองการเจ้าหน้าที่, จัดทำรายงานสถิติการลาของบุคลากรประจำเดือนและแจ้งที่ประชุมสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา รายละเอียดดังนี้

ที่	รายละเอียด	จำนวน (ครั้ง)
1	รายงานสรุปวันลาประจำเดือน	12

1.4.1.5 งานพัสดุ ตรวจสอบเช็คครุภัณฑ์ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน, ตรวจสอบเช็ควัสดุสำนักงานในคลังกับสินค้าจริงให้สอดคล้องกัน, ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างในระบบบริหารจัดการแผนและงบประมาณ (e-Budget), รายงานการเบิกจ่ายวัสดุคงเหลือประจำเดือน, การเบิก - จ่าย วัสดุสำนักงานในระบบ Microsoft Dynamics Ax 2009, การเบิก - จ่าย วัสดุสำนักงาน ในระบบบริหารวัสดุคงคลัง (IMS), จัดทำทะเบียนคุมครุภัณฑ์ และตรวจรับพัสดุประจำปี รายละเอียดดังนี้

ที่	รายละเอียด	จำนวน (ครั้ง)
1	การขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง ในระบบบริหารจัดการแผนและงบประมาณ (e - Budget)	22
2	รายงานการเบิกจ่ายวัสดุคงเหลือประจำเดือน	12
3	การเบิก - จ่าย วัสดุสำนักงาน ในระบบ Microsoft Dynamics Ax 2009	2
4	การเบิก - จ่าย วัสดุสำนักงาน ในระบบการบริหารวัสดุคงคลัง (IMS)	365
5	จัดทำทะเบียนคุมครุภัณฑ์	6
6	ตรวจรับพัสดุประจำปี	1

1.4.1.6 งานเบิก-จ่าย มีหน้าที่ ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ เบิก-จ่ายค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ของกรรมการสภามหาวิทยาลัยพะเยา/ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา, เบิก-จ่ายค่าปฏิบัติงานนอกเวลาทำการประจำเดือนของบุคลากร, เบิก-จ่ายค่าจัดซื้อของที่ระลึกและค่าเลี้ยงรับรองของผู้บริหาร, ค่าใช้จ่ายในการประชุมและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการดำเนินงานภายในสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา และรายงานการใช้จ่ายงบประมาณรายไตรมาส

ที่	รายละเอียด	จำนวน (ครั้ง)
1	เบิก-จ่ายค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ของกรรมการสภามหาวิทยาลัยพะเยา/ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา	24
2	เบิก-จ่ายค่าปฏิบัติงานนอกเวลาทำการประจำเดือนของบุคลากร	11
3	เบิก-จ่ายค่าจัดซื้อของที่ระลึกและค่าเลี้ยงรับรองของผู้บริหาร	1
4	เบิก-จ่าย ค่าใช้จ่ายในการประชุมและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการดำเนินงานภายในสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา	30
5	รายงานการใช้จ่ายงบประมาณรายไตรมาส	4

1.4.1.7 งานการเงิน การขออนุมัติค่าใช้จ่ายในระบบบริหารจัดการแผนและงบประมาณ (e-Budget), จัดทำใบยืมเงินตรงจ่ายในระบบ Microsoft Dynamics Ax 2009, ตรวจสอบเอกสารการเบิกจ่าย กรณีขอใช้เงินยืมตรงจ่าย และกรณีส่วนงานสำรองจ่าย, ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในระบบบริหารจัดการแผนและงบประมาณ (e-Budget) และจัดทำใบเบิกเงินในระบบ Microsoft Dynamics Ax 2009

ที่	รายละเอียด	จำนวน (ครั้ง)
1	การขออนุมัติค่าใช้จ่ายในระบบบริหารจัดการแผนและงบประมาณ (e - Budget)	101
2	จัดทำใบยืมเงินตรงจ่ายในระบบ Microsoft Dynamics Ax 2009	35
3	ตรวจสอบเอกสารการเบิกจ่าย กรณีขอใช้เงินยืมตรงจ่าย และกรณีส่วนงานสำรองจ่าย	101
4	ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่าย ในระบบบริหารจัดการแผนและงบประมาณ (e - Budget)	101
5	จัดทำใบเบิกเงินในระบบ Microsoft Dynamics Ax 2009	101

1.4.1.8 งานประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวสาร เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ กับเครือข่ายประชาสัมพันธ์ระดับมหาวิทยาลัย, จัดทำข่าวสารประจำเดือนพร้อมเผยแพร่, จัดทำข่าวสารประจำไตรมาสพร้อมเผยแพร่, จัดบอร์ดประชาสัมพันธ์ และจัดทำข่าวเว็บไซต์สำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา

ที่	รายละเอียด	จำนวน (ครั้ง)
1	จัดบอร์ดประชาสัมพันธ์	45
2	จัดทำข่าวเว็บไซต์สำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา	45

โดยมีภาพกิจกรรมจัดโครงการและการดำเนินงาน ดังนี้



ภาพจัดโครงการรดน้ำดำหัวนายกสภามหาวิทยาลัยพะเยาและกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ของมหาวิทยาลัยพะเยา เนื่องในเทศกาลสงกรานต์ ประจำปี 2566 วันที่ 20 เมษายน 2566 ณ ห้อง R805 ชั้น 8 วิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยพะเยา อาคารเวฟเพลส กรุงเทพมหานคร



ภาพจัดโครงการแผนยุทธศาสตร์ การพัฒนา แผนปฏิบัติการประจำปี และแผนบริหารความเสี่ยงและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 วันที่ 4-5 กันยายน 2566 ณ โรงแรม M2 Hotel Waterside อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา

1.4.2 งานประชุม



1.4.2.1 งานจัดประชุมสภามหาวิทยาลัยพะเยา

ดำเนินการจัด รวบรวมเรื่อง และจัดทำเล่มวาระเข้าที่ประชุม จัดทำรายงานการประชุม พร้อมจัดทำสรุปมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 10 ครั้ง ได้พิจารณาระเบียบวาระการประชุม รวมทั้งสิ้น 264 ระเบียบวาระ ดังนี้

ครั้งที่	วัน เดือน ปี	แจ้งเพื่อทราบ	สืบเนื่อง	พิจารณา	รวม
วาระพิเศษ ครั้งที่ 2/2565	8 ต.ค. 65	-	-	1	1
ครั้งที่ 8/2565	5 พ.ย. 65	12	-	27	39
ครั้งที่ 9/2565	17 ธ.ค. 65	-	-	13	13
ครั้งที่ 1/2566	16 ก.พ. 66	18	-	35	53
ครั้งที่ 2/2566	25 มี.ค. 66	7	-	33	40
วาระพิเศษ ครั้งที่ 1/2566	20 เม.ย. 66	-	-	15	15
ครั้งที่ 3/2566	27 พ.ค. 66	6	-	24	30
ครั้งที่ 4/2566	24 มิ.ย. 66	3	-	18	21
ครั้งที่ 5/2566	5 ส.ค. 66	5	-	20	25
ครั้งที่ 6/2566	16 ก.ย. 66	5	-	22	27
รวมจำนวนทั้งสิ้น		56	-	208	264

ร้อยละของกรรมการที่เข้าร่วมประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เฉลี่ยต่อปีคิดเป็นร้อยละ 92.82

ครั้งที่	วัน เดือน ปี	กรรมการทั้งหมด	เข้าประชุม	คิดเป็นร้อยละ
วาระพิเศษ ครั้งที่ 2/2565	8 ต.ค. 65	20	19	95
ครั้งที่ 8/2565	5 พ.ย. 65	19	17	89.5
ครั้งที่ 9/2565	17 ธ.ค. 65	19	18	94.7
ครั้งที่ 1/2566	16 ก.พ. 66	19	16	84.2
ครั้งที่ 2/2566	25 มี.ค. 66	15	14	93.3
วาระพิเศษ ครั้งที่ 1/2566	20 เม.ย. 66	16	15	93.8
ครั้งที่ 3/2566	27 พ.ค. 66	17	17	100
ครั้งที่ 4/2566	24 มิ.ย. 66	18	17	94.4
ครั้งที่ 5/2566	5 ส.ค. 66	18	16	88.9
ครั้งที่ 6/2566	16 ก.ย. 66	18	17	94.4
รวมจำนวนทั้งสิ้น				92.82

หมายเหตุ จำนวนกรรมการ ไม่รวมผู้ช่วยเลขานุการ 4 ราย

โดยมีภาพกิจกรรมการประชุมสภามหาวิทยาลัยพะเยาและการดำเนินงาน ดังนี้



ภาพการประชุมสภามหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ 8/2565 วันที่ 5 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565 ณ ห้องประชุม L807 ชั้น 8 วิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยพะเยา อาคารเวฟเพลส กรุงเทพมหานคร และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์



ภาพการประชุมสภามหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ 9/2565 วันที่ 17 ธันวาคม พ.ศ. 2565 ณ ห้องประชุมบวร รัตนประสิทธิ์ ชั้น 2 อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยพะเยา ตำบลแม่กา อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์



ภาพการประชุมสภามหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ 1/2566 วันที่ 16 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566 ณ ห้องประชุมบวร รัตนประสิทธิ์ ชั้น 2 อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยพะเยา ตำบลแม่กา อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์



ภาพการประชุมสภามหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ 2/2566 วันที่ 25 มีนาคม 2566 ณ ห้องประชุม L807 ชั้น 8 วิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยพะเยา อาคารเวฟเพลส กรุงเทพมหานคร และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์



ภาพการประชุมสภามหาวิทยาลัยพะเยา วาระพิเศษ ครั้งที่ 1/2566 วันที่ 20 เมษายน 2566 ณ ห้องประชุม L807 ชั้น 8 วิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยพะเยา อาคารเวฟเพลส กรุงเทพมหานคร และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์



ภาพการประชุมสภามหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ 3/2566 วันที่ 27 พฤษภาคม พ.ศ. 2566 ณ ห้องประชุม โรงแรมชั้นวังบางเทาบีช อำเภอถลาง จังหวัดภูเก็ต และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์



ภาพการประชุมสภามหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ 4/2566 วันที่ 24 มิถุนายน 2566 ณ ห้องประชุม L807 ชั้น 8 วิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยพะเยา อาคารเวฟเพลส กรุงเทพมหานคร และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์



ภาพการประชุมสภามหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ 5/2566 วันที่ 5 สิงหาคม พ.ศ. 2566 ณ ห้องประชุม L807 ชั้น 8 วิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยพะเยา อาคารเวฟเพลส กรุงเทพมหานคร และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์



ภาพการประชุมสภามหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ 6/2566 วันที่ 16 กันยายน พ.ศ. 2566 ณ ห้องประชุม L807 ชั้น 8 วิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยพะเยา อาคารเวฟเพลส ถนนวิทย์ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

1.4.2.2 งานจัดประชุมคณะกรรมการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปี พ.ศ. 2564

ดำเนินการจัดรวบรวมเรื่อง และจัดทำเล่มวาระเข้าที่ประชุม จัดทำรายงานการประชุม พร้อมจัดทำสรุปมติที่ประชุมคณะกรรมการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปี พ.ศ. 2564 จำนวน 1 ครั้ง ได้พิจารณาระเบียบวาระการประชุม รวมทั้งสิ้น 2 ระเบียบวาระ ดังนี้

ครั้งที่	วัน เดือน ปี	แจ้งเพื่อทราบ	สืบเนื่อง	พิจารณา	รวม
ครั้งที่ 4/2565	5 พ.ย. 65	1	-	1	2

ร้อยละของกรรมการที่เข้าร่วมประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เฉลี่ยต่อปีคิดเป็นร้อยละ 100

ครั้งที่	วัน เดือน ปี	กรรมการทั้งหมด	เข้าประชุม	คิดเป็นร้อยละ
ครั้งที่ 4/2565	5 พ.ย. 65	4	4	100

หมายเหตุ จำนวนกรรมการ ไม่รวมผู้ช่วยเลขานุการ 2 ราย

โดยมีภาพกิจกรรมการประชุมคณะกรรมการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปี พ.ศ. 2564 และการดำเนินงาน ดังนี้



ภาพกิจกรรมการประชุมคณะกรรมการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปี พ.ศ. 2564 ครั้งที่ 4/2565 วันที่ 5 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565 ณ ห้องประชุม L807 ชั้น 8 วิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยพะเยา อาคารเวฟเพลส กรุงเทพมหานคร และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

1.4.3 งานกิจการพิเศษ



1.4.3.1 งานจัดประชุมคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยพะเยา

ดำเนินการจัดรวบรวมเรื่อง และจัดทำเล่มวาระเข้าที่ประชุม จัดทำรายงานการประชุม พร้อมจัดทำสรุปมติที่ประชุมคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 1 ครั้ง ได้พิจารณาระเบียบวาระการประชุม รวมทั้งสิ้น 13 ระเบียบวาระ ดังนี้

ครั้งที่	วัน เดือน ปี	แจ้งเพื่อทราบ	สืบเนื่อง	พิจารณา	รวม
ครั้งที่ 3/2565	10 ต.ค. 65	11	-	2	13

ร้อยละของกรรมการที่เข้าร่วมประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เฉลี่ยต่อปีคิดเป็นร้อยละ 87.50

ครั้งที่	วัน เดือน ปี	กรรมการทั้งหมด	เข้าประชุม	คิดเป็นร้อยละ
ครั้งที่ 3/2565	10 ต.ค. 65	16	14	87.50

หมายเหตุ จำนวนกรรมการ ไม่รวมผู้ช่วยเลขานุการ 3 ราย

โดยมีภาพกิจกรรมการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยพะเยา และ การดำเนินงาน ดังนี้



ภาพการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ 3/2565 และ พิธีมอบทุนการศึกษาคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีการศึกษา 2565 วันที่ 10 ตุลาคม 2565 ณ ห้องประชุมบวร รัตนประสิทธิ์ ชั้น 2 อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยพะเยา และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

1.4.3.2 งานจัดประชุมสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา

ดำเนินการจัดรวบรวมเรื่อง และจัดทำเล่มวาระเข้าที่ประชุม จัดทำรายงานการประชุม พร้อมจัดทำสรุปมติที่ประชุมสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 8 ครั้ง ได้พิจารณาระเบียบวาระการประชุม รวมทั้งสิ้น 52 ระเบียบวาระ ดังนี้

ครั้งที่	วัน เดือน ปี	แจ้งเพื่อทราบ	สืบเนื่อง	พิจารณา	รวม
ครั้งที่ 6/2565	18 พ.ย. 65	7	-	2	9
ครั้งที่ 1/2566	16 ม.ค. 66	6	-	2	8
วาระพิเศษ ครั้งที่ 1/2566	1 ก.พ. 66	-	-	1	1
ครั้งที่ 2/2566	1 มี.ค. 66	5	-	3	8
ครั้งที่ 3/2566	11 เม.ย. 66	6	-	1	7
ครั้งที่ 4/2566	30 มิ.ย. 66	4	-	1	5
ครั้งที่ 5/2566	15 ส.ค. 66	5	-	2	7
ครั้งที่ 6/2566	18 ก.ย. 66	4	-	3	7
รวมจำนวนทั้งสิ้น					52

ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เฉลี่ยต่อปีคิดเป็นร้อยละ 90.33

ครั้งที่	วัน เดือน ปี	บุคลากรทั้งหมด	เข้าประชุม	คิดเป็นร้อยละ
ครั้งที่ 6/2565	18 พ.ย. 65	9	9	100
ครั้งที่ 1/2566	16 ม.ค. 66	9	9	100
วาระพิเศษ ครั้งที่ 1/2566	1 ก.พ. 66	8	8	100
ครั้งที่ 2/2566	1 มี.ค. 66	7	7	100
ครั้งที่ 3/2566	11 เม.ย. 66	7	7	100
ครั้งที่ 4/2566	30 มิ.ย. 66	8	8	100
ครั้งที่ 5/2566	15 ส.ค. 66	8	7	87.50
รวมจำนวนทั้งสิ้น				90.33

- หมายเหตุ**
1. ไปช่วยปฏิบัติงาน ณ กองแผนงาน จำนวน 1 คน
 2. อยู่ระหว่างจัดสอบคัดเลือกบุคลากรทดแทนที่ว่างลง จำนวน 1 คน

โดยมีภาพกิจกรรมการประชุมสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยาและการดำเนินงาน ดังนี้



ภาพการประชุมสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ 6/2565 วันที่ 18 พฤศจิกายน 2565 ณ ห้องประชุมสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา ชั้น 2 อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยพะเยา



ภาพการประชุมสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ 1/2566 วันที่ 16 มกราคม 2566 ณ ห้องประชุมสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา ชั้น 2 อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยพะเยา



ภาพการประชุมสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา วาระพิเศษ ครั้งที่ 1/2566 วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2566 ณ ห้องประชุมสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา ชั้น 2 อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยพะเยา



ภาพการประชุมสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ 2/2566 วันที่ 1 มีนาคม 2566 ณ ห้องประชุมสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา ชั้น 2 อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยพะเยา



ภาพการประชุมสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ 3/2566 วันที่ 11 เมษายน 2566 ณ ห้องประชุมสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา ชั้น 2 อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยพะเยา



ภาพการประชุมสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ 4/2566 วันที่ 30 มิถุนายน 2566 ณ ห้องประชุมสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา ชั้น 2 อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยพะเยา



ภาพการประชุมสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ 5/2566 วันที่ 15 สิงหาคม 2566 ณ ห้องประชุมสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา ชั้น 2 อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยพะเยา



ภาพการประชุมสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ 6/2566 วันที่ 18 กันยายน 2566 ณ ห้องประชุมสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา ชั้น 2 อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยพะเยา

1.4.3.3 การประชุมคณะกรรมการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัยพะเยา (แทนตำแหน่งที่ว่างลง)

ดำเนินการจัดรวบรวมเรื่อง และจัดทำเล่มวาระเข้าที่ประชุม จัดทำรายงานการประชุม พร้อมจัดทำสรุปมติที่ประชุมคณะกรรมการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัยพะเยา (แทนตำแหน่งที่ว่างลง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 3 ครั้ง ได้พิจารณาระเบียบวาระการประชุม รวมทั้งสิ้น 10 ระเบียบวาระ ดังนี้

ครั้งที่	วัน เดือน ปี	แจ้งเพื่อทราบ	สืบเนื่อง	พิจารณา	รวม
ครั้งที่ 1/2565	22 พ.ย. 65	2	-	2	4
ครั้งที่ 2/2566	9 ธ.ค. 65	1	-	2	3
ครั้งที่ 3/2566	15 ธ.ค. 65	1	-	2	3
รวมจำนวนทั้งสิ้น					10

ร้อยละของกรรมการที่เข้าร่วมประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เฉลี่ยต่อปีคิดเป็นร้อยละ 100

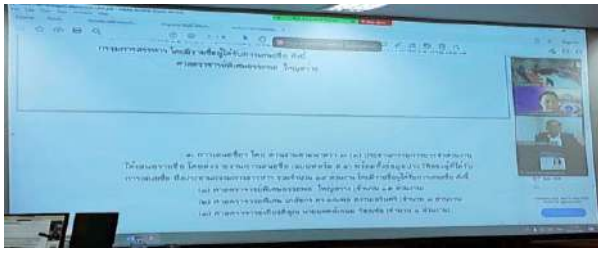
ครั้งที่	วัน เดือน ปี	กรรมการทั้งหมด	เข้าประชุม	คิดเป็นร้อยละ
ครั้งที่ 1/2565	22 พ.ย. 65	8	8	100
ครั้งที่ 2/2566	9 ธ.ค. 65	8	8	100
ครั้งที่ 3/2566	15 ธ.ค. 65	8	8	100
รวมจำนวนทั้งสิ้น				100

หมายเหตุ จำนวนกรรมการ ไม่รวมผู้ช่วยเลขานุการ 2 ราย

โดยมีภาพกิจกรรมการประชุมคณะกรรมการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัยพะเยา (แทนตำแหน่งที่ว่างลง) และการดำเนินงาน ดังนี้



ภาพการประชุมคณะกรรมการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัยพะเยา (แทนตำแหน่งที่ว่างลง) ครั้งที่ 1/2565 วันที่ 22 เดือนพฤศจิกายน 2565 ณ ห้องประชุม 206 วิทยาเขตเชียงราย มหาวิทยาลัยพะเยา อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้โปรแกรม Zoom



ภาพการประชุมคณะกรรมการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัยพะเยา (แทนตำแหน่งที่ว่างลง) ครั้งที่ 2/2565 วันที่ 9 เดือนธันวาคม 2565 ณ ห้องประชุมบวร รัตนประสิทธิ์ ชั้น 2 อาคารสำนักงาน อธิการบดี มหาวิทยาลัยพะเยา และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์



ภาพการประชุมคณะกรรมการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัยพะเยา (แทนตำแหน่งที่ว่างลง) ครั้งที่ 3/2565 วันที่ 15 เดือนธันวาคม 2565 ณ ห้องประชุมบวร รัตนประสิทธิ์ ชั้น 2 อาคารสำนักงาน อธิการบดี มหาวิทยาลัยพะเยา และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

1.4.3.4 การประชุมคณะกรรมการสรรหาประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยพะเยา

ดำเนินการจัดรวบรวมเรื่อง และจัดทำเล่มวาระเข้าที่ประชุม จัดทำรายงานการประชุม พร้อมจัดทำสรุปมติที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 3 ครั้ง ได้พิจารณาระเบียบวาระการประชุม รวมทั้งสิ้น 10 ระเบียบวาระ ดังนี้

ครั้งที่	วัน เดือน ปี	แจ้งเพื่อทราบ	สืบเนื่อง	พิจารณา	รวม
ครั้งที่ 1/2565	28 ธ.ค. 65	2	-	2	4
ครั้งที่ 2 (1/2566)	18 ม.ค. 66	1	-	3	4
ครั้งที่ 3 (2/2566)	31 ม.ค. 66	1	-	1	2
รวมจำนวนทั้งสิ้น					10

ร้อยละของกรรมการที่เข้าร่วมประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เฉลี่ยต่อปีคิดเป็นร้อยละ 100

ครั้งที่	วัน เดือน ปี	กรรมการทั้งหมด	เข้าประชุม	คิดเป็นร้อยละ
ครั้งที่ 1/2565	28 ธ.ค. 65	9	9	100
ครั้งที่ 2 (1/2566)	18 ม.ค. 66	9	9	100
ครั้งที่ 3 (2/2566)	31 ม.ค. 66	9	9	100
รวมจำนวนทั้งสิ้น				100

หมายเหตุ จำนวนกรรมการ ไม่รวมผู้ช่วยเลขานุการ 2 ราย

โดยมีภาพกิจกรรมการประชุมคณะกรรมการสรรหาประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยพะเยา และการดำเนินงาน ดังนี้



ภาพการประชุมคณะกรรมการสรรหาประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ 1/2565 วันที่ 28 เดือนธันวาคม 2565 ณ ห้องประชุมบวร รัตนประสิทธิ์ ชั้น 2 อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยพะเยา



ภาพการประชุมคณะกรรมการสรรหาประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ 2 (1/2566) วันที่ 18 เดือนมกราคม 2566 ณ ห้องประชุมบวร รัตนประสิทธิ์ ชั้น 2 อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยพะเยา



ภาพการประชุมคณะกรรมการสรรหาประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ 3 (2/2566) วันที่ 31 เดือนมกราคม 2566 ณ ห้องประชุมบวร รัตนประสิทธิ์ ชั้น 2 อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยพะเยา

1.4.3.5 การประชุมคณะกรรมการสรรหาประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยพะเยา

ดำเนินการจัดรวบรวมเรื่อง และจัดทำเล่มวาระเข้าที่ประชุม จัดทำรายงานการประชุม พร้อมจัดทำสรุปมติที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 3 ครั้ง ได้พิจารณาระเบียบวาระการประชุม รวมทั้งสิ้น 11 ระเบียบวาระ ดังนี้

ครั้งที่	วัน เดือน ปี	แจ้งเพื่อทราบ	สืบเนื่อง	พิจารณา	รวม
ครั้งที่ 1/2566	1 มี.ค. 66	2	-	2	4
ครั้งที่ 2/2566	14 มี.ค. 66	1	-	3	4
ครั้งที่ 3/2566	21 มี.ค. 66	1	-	2	3
รวมจำนวนทั้งสิ้น					11

ร้อยละของกรรมการที่เข้าร่วมประชุม ประจำปี พ.ศ. 2566 เฉลี่ยต่อปีคิดเป็นร้อยละ 96.30

ครั้งที่	วัน เดือน ปี	กรรมการทั้งหมด	เข้าประชุม	คิดเป็นร้อยละ
ครั้งที่ 1/2566	1 มี.ค. 66	9	9	100
ครั้งที่ 2/2566	14 มี.ค. 66	9	9	100
ครั้งที่ 3/2566	21 มี.ค. 66	9	8	88.89
รวมจำนวนทั้งสิ้น				96.30

หมายเหตุ จำนวนกรรมการ ไม่รวมผู้ช่วยเลขานุการ 2 ราย

โดยมีภาพกิจกรรมการประชุมคณะกรรมการสรรหาประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยพะเยา และการดำเนินงาน ดังนี้



ภาพการประชุมคณะกรรมการสรรหาประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ 1/2566 วันที่ 1 มีนาคม 2566 ณ ห้องประชุมบวร รัตนประสิทธิ์ ชั้น 2 อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยพะเยา และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์



ภาพการประชุมคณะกรรมการสรรหาประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ 2/2566 วันที่ 14 เดือนมีนาคม 2566 ณ ห้องประชุมชูชาติ กีฬาแปง ชั้น 2 อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยพะเยา



ภาพการประชุมคณะกรรมการสรรหาประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ 3/2566 วันที่ 21 เดือนมีนาคม 2566 ณ ห้องประชุมบวร รัตนประสิทธิ์ ชั้น 2 อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยพะเยา

1.4.3.6 การประชุมคณะกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ของมหาวิทยาลัยพะเยา (แทนตำแหน่งที่ว่างลง)

ดำเนินการจัดรวบรวมเรื่อง และจัดทำเล่มวาระเข้าที่ประชุม จัดทำรายงานการประชุม พร้อมจัดทำสรุปมติที่ประชุมคณะกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ของมหาวิทยาลัยพะเยา (แทนตำแหน่งที่ว่างลง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 3 ครั้ง ได้พิจารณาระเบียบวาระการประชุมรวมทั้งสิ้น 11 ระเบียบวาระ ดังนี้

ครั้งที่	วัน เดือน ปี	แจ้งเพื่อทราบ	สืบเนื่อง	พิจารณา	รวม
ครั้งที่ 1/2566	13 มี.ค. 66	2	-	2	4
ครั้งที่ 2/2566	4 เม.ย. 66	1	-	2	3
ครั้งที่ 3/2566	18 เม.ย. 66	1	-	2	3
รวมจำนวนทั้งสิ้น					11

ร้อยละของกรรมการที่เข้าร่วมประชุม ประจำปี พ.ศ. 2566 เฉลี่ยต่อปีคิดเป็นร้อยละ 95.84

ครั้งที่	วัน เดือน ปี	กรรมการทั้งหมด	เข้าประชุม	คิดเป็นร้อยละ
ครั้งที่ 1/2566	13 มี.ค. 66	8	8	100
ครั้งที่ 2/2566	4 เม.ย. 66	8	7	87.50
ครั้งที่ 3/2566	18 เม.ย. 66	8	8	100
รวมจำนวนทั้งสิ้น				95.84

หมายเหตุ จำนวนกรรมการ ไม่รวมผู้ช่วยเลขานุการ 2 ราย

โดยมีภาพกิจกรรมการประชุมคณะกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ของมหาวิทยาลัยพะเยา (แทนตำแหน่งที่ว่างลง) และการดำเนินงาน ดังนี้



ภาพการประชุมคณะกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ของมหาวิทยาลัยพะเยา (แทนตำแหน่งที่ว่างลง) ครั้งที่ 1/2566 วันที่ 13 เดือนมีนาคม 2566 ณ ห้องประชุมบวร รัตนประสิทธิ์ ชั้น 2 อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยพะเยา และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้โปรแกรม Zoom



ภาพการประชุมคณะกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ของมหาวิทยาลัยพะเยา (แทนตำแหน่งที่ว่างลง) ครั้งที่ 2/2566 วันที่ 4 เดือนเมษายน 2566 ณ ห้องประชุมบวร รัตนประสิทธิ์ ชั้น 2 อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยพะเยา และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้โปรแกรม Zoom



ภาพการประชุมคณะกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ของมหาวิทยาลัยพะเยา (แทนตำแหน่งที่ว่างลง) ครั้งที่ 2/2566 วันที่ 18 เดือนเมษายน 2566 ณ ห้องประชุมบวร รัตนประสิทธิ์ ชั้น 2 อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยพะเยา และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้โปรแกรม Zoom

1.4.3.7 การประชุมคณะกรรมการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิ ของมหาวิทยาลัยพะเยา

ดำเนินการจัดรวบรวมเรื่อง และจัดทำเล่มวาระเข้าที่ประชุม จัดทำรายงานการประชุม พร้อมจัดทำสรุปมติที่ประชุมคณะกรรมการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิ ของมหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 3 ครั้ง ได้พิจารณาระเบียบวาระ การประชุม รวมทั้งสิ้น 13 ระเบียบวาระ ดังนี้

ครั้งที่	วัน เดือน ปี	แจ้งเพื่อทราบ	สืบเนื่อง	พิจารณา	รวม
ครั้งที่ 1/2566	24 เม.ย. 66	2	-	2	4
ครั้งที่ 2/2566	23 พ.ค. 66	2	1	3	6
ครั้งที่ 3/2566	15 มิ.ย. 66	1	-	2	3
รวมจำนวนทั้งสิ้น					13

ร้อยละของกรรมการที่เข้าร่วมประชุม ประจำปี พ.ศ. 2566 เฉลี่ยต่อปีคิดเป็นร้อยละ 100

ครั้งที่	วัน เดือน ปี	กรรมการทั้งหมด	เข้าประชุม	คิดเป็นร้อยละ
ครั้งที่ 1/2566	24 เม.ย. 66	8	8	100
ครั้งที่ 2/2566	23 พ.ค. 66	8	8	100
ครั้งที่ 3/2566	15 มิ.ย. 66	8	8	100
รวมจำนวนทั้งสิ้น				100

หมายเหตุ จำนวนกรรมการ ไม่รวมผู้ช่วยเลขานุการ 2 ราย

โดยมีภาพกิจกรรมการประชุมคณะกรรมการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการ สภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ของมหาวิทยาลัยพะเยา และการดำเนินงาน ดังนี้



ภาพการประชุมคณะกรรมการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิ ของมหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ 1/2566 วันที่ 24 เดือนเมษายน 2566 ณ ห้องประชุมบวร รัตนประสิทธิ์ ชั้น 2 อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยพะเยา และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้โปรแกรม Zoom



ภาพการประชุมคณะกรรมการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัย
ผู้ทรงคุณวุฒิ ของมหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ 2/2566 วันที่ 23 เดือนพฤษภาคม 2566 ณ ห้องประชุม
ศาสตราจารย์อรุณ สรเทศน์ ชั้น 3 อาคารสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา สำนักงานเลขาธิการที่ประชุม
อธิการบดีแห่งประเทศไทย ถนนศรีอยุธยา แขวงพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร



ภาพการประชุมคณะกรรมการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัย
ผู้ทรงคุณวุฒิ ของมหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ 3/2566 วันที่ 15 เดือนมิถุนายน 2566 ณ ห้องประชุมบวร รัตนประสิทธิ์
ชั้น 2 อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยพะเยา และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้โปรแกรม Zoom

ส่วนที่ 2

การพัฒนาบุคลากร

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	เรื่องที่พัฒนา	วัน เดือน ปี	สถานที่
1	นางสาวนงคราญ ใจดี	1. เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการระบบบริหารจัดการแผนและงบประมาณ (e-Budget) ด้านพัสดุ	6 ต.ค. 65	มหาวิทยาลัยพะเยา
		2. เข้าร่วมโครงการพัฒนาสมรรถนะและทักษะในการปฏิบัติงานผ่านระบบ e-Budget เพื่อบริหารจัดการโครงการตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยพะเยา	24-27 พ.ย. 66	จังหวัดชลบุรี
		3. เข้าร่วมอบรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้บุคลากรที่ปฏิบัติงานบุคคล ครั้งที่ 1	10 พ.ย. 65	มหาวิทยาลัยพะเยา
		4. เข้าร่วมอบรมกระบวนการดำเนินงานผ่านระบบบริหารจัดการแผนและงบประมาณ (e-Budget)	13 ม.ค. 66	มหาวิทยาลัยพะเยา
		5. เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการเงินการคลัง (KM) ครั้งที่ 1/2566	12 ม.ค. 66	มหาวิทยาลัยพะเยา
		6. เข้าร่วมโครงการพัฒนาบุคลากรด้านการเงินและบัญชี	24-26 ก.พ. 66	จังหวัดเชียงราย
		7. เข้าร่วมโครงการอบรมให้ความรู้ทางกฎหมายเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของบุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยา	28 ก.พ. 66	มหาวิทยาลัยพะเยา
		8. เข้าร่วมโครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ภายใต้หัวข้อการอบรม "แนวทางการดำเนินการตามนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของมหาวิทยาลัยพะเยา และการส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรม ของบุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยา"	13 มี.ค. 66	มหาวิทยาลัยพะเยา

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	เรื่องที่พัฒนา	วัน เดือน ปี	สถานที่
1	นางสาวนงคราญ ใจดี	9. เข้าร่วมโครงการบริการวิชาการ เรื่อง การวางแผนการเงินส่วนบุคคลและการประยุกต์ใช้หลักเศรษฐกิจพอเพียง การบริหารการเงินขององค์กร อย่างยั่งยืน	17 มี.ค. 66	มหาวิทยาลัยพะเยา
		10. เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ จัดทำแผนพัฒนาความเป็นเลิศ ระยะ 20 ปี มหาวิทยาลัยพะเยา	20 มิ.ย. 66	มหาวิทยาลัยพะเยา
		11. เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการเงินการคลัง (KM) ครั้งที่ 2/2566	30 มิ.ย. 66	มหาวิทยาลัยพะเยา
		12. เข้าร่วมกิจกรรมรับฟังและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านระบบบริหารจัดการแผนและงบประมาณ (KM ระบบ e-Budget) ครั้งที่ 1/2566	21 ก.ค. 66	มหาวิทยาลัยพะเยา
		13. เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านบุคลากร	18-19 ก.ค. 66	จังหวัดเชียงราย
		14. เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ "ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ระยะที่ 5"	8 ส.ค. 66	มหาวิทยาลัยพะเยา
		15. เข้าร่วมโครงการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ หัวข้อ Power BI	31 ส.ค. 66 - 1 ก.ย. 66	มหาวิทยาลัยพะเยา
		16. เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการเงินการคลัง (KM) ครั้งที่ 3/2566	18 ส.ค. 66	มหาวิทยาลัยพะเยา
		17. เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับ "การจัดทำกระบวนการสอบสวนข้อเท็จจริงภายในหน่วยงาน"	8 ส.ค. 66	มหาวิทยาลัยพะเยา

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	เรื่องที่พัฒนา	วัน เดือน ปี	สถานที่
1	นางสาวนงคราญ ใจดี	18. เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ EdPEx กับกระบวนการทำงานสายสนับสนุน	9-10 ส.ค. 66	มหาวิทยาลัยพะเยา
		19. เข้าร่วมโครงการให้ความรู้ด้านกฎหมาย "การคุ้มครองสิทธิพนักงานในกระบวนการไต่สวนของ ป.ป.ช." มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา	15-18 ก.ย. 66	มหาวิทยาลัยพะเยา
		20. เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการระบบบริหารจัดการแผนและงบประมาณ (e-Budget) ด้านการจัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	20 ก.ย. 66	มหาวิทยาลัยพะเยา
		21. เข้าร่วมโครงการให้ความรู้ด้านกฎหมาย "การคุ้มครองสิทธิพนักงานในกระบวนการไต่สวนของ ป.ป.ช."	25 ก.ย. 66	มหาวิทยาลัยพะเยา
2	นางสาวเนตรชนก สุขยิ่ง	1. เข้าร่วมโครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	13 มี.ค. 66	มหาวิทยาลัยพะเยา
		2. เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ EdPEx กับกระบวนการทำงานสายสนับสนุน	9-10 ส.ค. 66	มหาวิทยาลัยพะเยา
		3. เข้าร่วมโครงการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ หัวข้อ Power BI	31 ส.ค. 66 - 1 ก.ย. 66	มหาวิทยาลัยพะเยา

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	เรื่องที่พัฒนา	วัน เดือน ปี	สถานที่
3	นางสุทธาทิพย์ เณรจาที	1. เข้าร่วมโครงการอบรม เชิงปฏิบัติการ EdPEX กับ กระบวนการทำงาน สายสนับสนุน	9-10 ส.ค. 66	มหาวิทยาลัยพะเยา
		2. เข้าร่วมโครงการพัฒนาทักษะ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ หัวข้อ Power BI	31 ส.ค. 66 - 1 ก.ย. 66	มหาวิทยาลัยพะเยา
		3. เข้าร่วมโครงการส่งเสริม จรรยาบรรณบุคลากร มหาวิทยาลัยพะเยา และโครงการเสียงสะท้อน พี่น้อง มพ.	14 ก.ย. 66	มหาวิทยาลัยพะเยา
4	ว่าที่ร้อยตรี อัครพล ดวงพัตรา	1. เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ ระบบบริหารจัดการแผน และงบประมาณ (e-Budget) ด้านพัสดุ	6 ต.ค. 65	มหาวิทยาลัยพะเยา
		2. เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยน เรียนรู้ด้านการเงินการคลัง (KM) ครั้งที่ 1/2566	12 ม.ค. 66	มหาวิทยาลัยพะเยา
		3. เข้าร่วมรับฟังชี้แจงแนวทาง การดำเนินกิจกรรมตัวชี้วัด การพัฒนากายภาพ และ สิ่งแวดล้อม ตามเกณฑ์ UI Green สู่การเป็นมหาวิทยาลัย ต้นแบบ ในการสร้าง ความยั่งยืน (Super KPI) ครั้งที่ 1/2566	24 ม.ค. 66	มหาวิทยาลัยพะเยา
		4. เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยน เรียนรู้ทางด้านพัสดุ (KM) ครั้งที่ 1/2566	24 ก.พ. 66	มหาวิทยาลัยพะเยา
		5. เข้าร่วมโครงการอบรม เชิงปฏิบัติการ งานศาสนพิธี รัฐพิธี และพิธีต่าง ๆ ประจำปีงบประมาณ 2563	10 มี.ค. 66	มหาวิทยาลัยพะเยา

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	เรื่องที่พัฒนา	วัน เดือน ปี	สถานที่
4	ว่าที่ร้อยตรี อัครพล ดวงพัตรา	6. เข้าร่วมรับฟังชี้แจงแนวทางการดำเนินกิจกรรมตัวชี้วัดการพัฒนากายภาพ และสิ่งแวดล้อม ตามเกณฑ์ UI Green สู่การเป็นมหาวิทยาลัยต้นแบบ ในการสร้างความยั่งยืน (Super KPI) ครั้งที่ 2/2566	9 มี.ค. 66	มหาวิทยาลัยพะเยา
		7. เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการเงินการคลัง (KM) ครั้งที่ 2/2566	30 มิ.ย. 66	มหาวิทยาลัยพะเยา
		8. เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการเงินการคลัง (KM) ครั้งที่ 3/2566	18 ส.ค. 66	มหาวิทยาลัยพะเยา
		9. เข้าร่วมอบรมเทคนิคการเขียนข่าวภาษาอังกฤษเบื้องต้นในโครงการสัมมนาความเป็นสากลประจำปีงบประมาณ 2566	3 ส.ค. 66	มหาวิทยาลัยพะเยา
5	นายพุทธพงศ์ รัตนพิทยากร	1. เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ งานศาสนพิธีรัฐพิธี และพิธีต่าง ๆ ประจำปีงบประมาณ 2566	10 มี.ค. 66	มหาวิทยาลัยพะเยา
		2. เข้าร่วมอบรมโครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ รุ่นที่3	8-29 พ.ค. 66	มหาวิทยาลัยพะเยา
6	นางสการ์ตันน์ ละออง	เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการใช้งานระบบจัดการพลังงานมหาวิทยาลัยพะเยา	12 พ.ค. 66	มหาวิทยาลัยพะเยา

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	เรื่องที่พัฒนา	วัน เดือน ปี	สถานที่
7.	นางอรดี กาศโอสถ	1. เข้าร่วมโครงการประชุมนิเทศบุคลากร มหาวิทยาลัยพะเยา	18-20 ก.ค. 66	มหาวิทยาลัยพะเยา
		2. เข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพของผู้ปฏิบัติงานพัสดุประจำปี 2566	23-24 ก.ค. 66	จังหวัดเชียงราย
		3. เข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เครือข่ายงานธุรการ	27 ก.ค. 66	จังหวัดพะเยา
		4. เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ "ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ระยะที่ 5	8 ส.ค. 66	มหาวิทยาลัยพะเยา
		5. เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการระบบบริหารจัดการแผนและงบประมาณ (e-Budget) ด้านการจัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567	20 ก.ย. 66	มหาวิทยาลัยพะเยา

ส่วนที่ 3

ผลการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

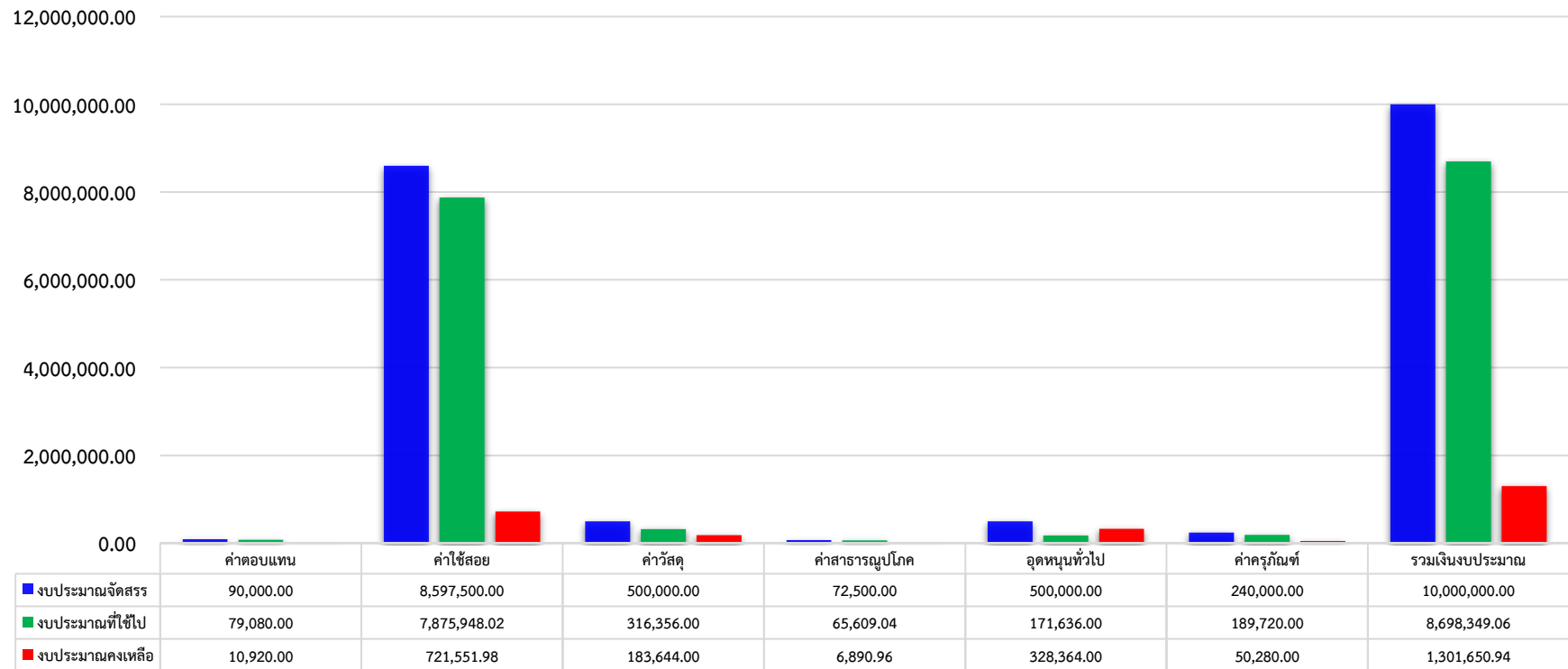
ปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566) สำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยาได้รับการจัดสรรงบประมาณ รวมจำนวนทั้งสิ้น 10,000,000 บาท (สิบล้านบาทถ้วน) ผลการใช้จ่ายงบประมาณจำแนกตามหมวดต่าง ๆ รายละเอียดดังนี้

ประเภทรายจ่าย	งบประมาณ จัดสรรตาม ค่าใช้จ่าย	งบประมาณที่ ปรับลด	งบประมาณที่ ปรับเพิ่ม	งบประมาณที่ เบิกจ่ายไตรมาส 1 (ต.ค. 65 - ธ.ค. 65)	งบประมาณที่ เบิกจ่ายไตรมาส 2 (ม.ค. 66 - มี.ค. 66)	งบประมาณที่ เบิกจ่ายไตรมาส 3 (เม.ย. 66 - มิ.ย. 66)	งบประมาณที่ เบิกจ่ายไตรมาส 4 (ก.ค. 66 - ก.ย. 66)	งบประมาณที่ เบิกจ่ายจริง	ยอดคงเหลือ
แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา									
กองทุนเพื่อการศึกษา									
1. ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ									
1.1 ค่าตอบแทน									
รายการ ค่าปฏิบัติงานนอก เวลาทำการ	40,000.00	-	50,000.00	12,980.00	23,660.00	17,910.00	24,530.00	79,080.00	10,920.00
1.2 ค่าใช้สอย									
รายการ ค่าเช่าเครื่องถ่าย เอกสาร/ค่าเช่า เครื่องพิมพ์	100,000.00	-	-	14,000.00	21,000.00	21,000.00	28,000.00	84,000.00	16,000.00
รายการ ค่าซ่อมแซม/ค่าซ่อม บำรุงรักษา	100,000.00	-	-	2,520.00	3,400.00	3,400.00	-	9,320.00	90,680.00
รายการ ค่าจัดซื้อของที่ระลึก และเลี้ยงรับรอง	-	-	60,000.00	-	-	-	4,144.00	4,144.00	55,856.00
รายการ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก และค่าพาหนะ	8,200,000.00	3,265,100.00	-	720,758.92	875,936.20	1,266,734.94	1,568,996.96	4,432,427.02	502,472.98

ประเภทรายจ่าย	งบประมาณ จัดสรรตาม ค่าใช้จ่าย	งบประมาณที่ ปรับลด	งบประมาณที่ ปรับเพิ่ม	งบประมาณที่ เบิกจ่ายไตรมาส 1 (ต.ค. 65 - ธ.ค. 65)	งบประมาณที่ เบิกจ่ายไตรมาส 2 (ม.ค. 66 - มี.ค. 66)	งบประมาณที่ เบิกจ่ายไตรมาส 3 (เม.ย. 66 - มิ.ย. 66)	งบประมาณที่ เบิกจ่ายไตรมาส 4 (ก.ค. 66 - ก.ย. 66)	งบประมาณที่ เบิกจ่ายจริง	ยอดคงเหลือ
รายการ ค่าจ้างเหมาบริการ	250,000.00	-	-	48,000.00	-	-	-	48,000.00	202,000.00
รายการ ค่าใช้สอยอื่น ๆ	100,000.00	-	-	12,240.00	-	5,099.00	15,618.00	32,957.00	67,043.00
1.3 ค่าวัสดุ									
รายการ วัสดุเครื่องแต่งกาย	90,000.00	-	100,000.00	-	102,680.00	24,000.00	29,270.00	155,950.00	34,050.00
รายการ วัสดุคอมพิวเตอร์	10,000.00	-	-	-	-	1,800.00	-	1,800.00	8,200.00
รายการ วัสดุงานบ้านงานครัว	100,000.00	-	-	-	3,982.00	-	5,703.00	9,685.00	90,315.00
รายการ วัสดุสำนักงาน	200,000.00	-	-	-	47,600.00	48,841.00	52,480.00	148,921.00	51,079.00
2. ค่าสาธารณูปโภค									
รายการ ค่าโทรศัพท์	70,000.00	-	2,500.00	20,950.04	10,475.02	15,712.53	18,471.45	65,609.04	6,890.96
3. อุดหนุนทั่วไป									
รายการ โครงการแผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการประจำปี แผนบริหารความเสี่ยง และความโปร่งใส และปรับปรุงคู่มือ ปฏิบัติงานของสำนักงาน สภามหาวิทยาลัยพะเยา	50,000.00	-	-	-	-	-	27,470.00	27,470.00	22,530.00
รายการ โครงการพัฒนาศักยภาพ บุคลากรสำนักงาน สภามหาวิทยาลัยพะเยา	250,000.00	-	-	-	-	77,442.00	-	77,442.00	172,558.00
รายการ โครงการรดน้ำดำหัว นายกสภามหาวิทยาลัย พะเยาและกรรมการ สภามหาวิทยาลัย พะเยาผู้ทรงคุณวุฒิ	200,000.00	-	-	-	-	66,724.00	-	66,724.00	133,276.00

ประเภทรายจ่าย	งบประมาณ จัดสรรตาม ค่าใช้จ่าย	งบประมาณที่ ปรับลด	งบประมาณ ที่ปรับเพิ่ม	งบประมาณที่ เบิกจ่ายไตรมาส 1 (ต.ค. 65 - ธ.ค. 65)	งบประมาณที่ เบิกจ่ายไตรมาส 2 (ม.ค. 66 - มี.ค. 66)	งบประมาณที่ เบิกจ่ายไตรมาส 3 (เม.ย. 66 - มิ.ย. 66)	งบประมาณที่ เบิกจ่ายไตรมาส 4 (ก.ค. 66 - ก.ย. 66)	งบประมาณที่ เบิกจ่ายจริง	ยอดคงเหลือ
กองทุนสินทรัพย์ถาวร									
4. ครุภัณฑ์									
รายการ ครุภัณฑ์โฆษณาและ เผยแพร่	70,000.00	-	-	-	-	48,000.00	-	48,000.00	22,000.00
รายการ ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและ วิทยุ	20,000.00	-	-	-	-	5,000.00	-	5,000.00	15,000.00
รายการ ครุภัณฑ์งานบ้าน งานครัว	50,000.00	-	-	-	-	-	43,000.00	43,000.00	7,000.00
รายการ ครุภัณฑ์สำนักงาน	100,000.00	-	-	-	-	33,960.00	59,760.00	93,720.00	6,280.00
รวมเงินงบประมาณ	10,000,000.00	3,265,100.00	212,500.00	831,448.96	1,088,733.22	1,635,623.47	1,877,443.41	5,433,249.06	1,301,650.94

ผลการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
รอบ 12 เดือน (ตุลาคม 2565-กันยายน 2566)



ส่วนที่ 4

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการและการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รอบ 12 เดือน (ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566) ตามประเด็นยุทธศาสตร์

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการและการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รอบ 12 เดือน (ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566) ตามประเด็นยุทธศาสตร์

ประเด็นยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ	การใช้จ่ายงบประมาณ				ตัวชี้วัดรวม (ร้อยละ)	
		งบประมาณตามแผนที่กำหนด	ผลการใช้จ่ายจริง	คงเหลือ	คิดเป็นร้อยละ	จำนวนตัวชี้วัดตามแผน	ร้อยละตัวชี้วัดที่บรรลุ
<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล</p> <p>1. โครงการแผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการประจำปี แผนบริหารความเสี่ยงและความโปร่งใส และปรับปรุงคู่มือปฏิบัติงานของสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา</p> <p>2. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา</p> <p>3. โครงการรณรงค์สำหวนายกสภามหาวิทยาลัยพะเยา และกรรมการสภามหาวิทยาลัยพะเยา ผู้ทรงคุณวุฒิ</p>	3						
		50,000	27,470	22,530	54.94	100	100
		250,000	77,442	172,558	30.97	100	100
		200,000	66,724	133,276	33.62	100	100

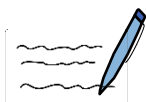
ส่วนที่ 5

ปัญหา/อุปสรรค การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการและการใช้จ่ายงบประมาณ
ของสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566



ปัญหา/อุปสรรค

ปัญหา/อุปสรรค การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ได้แก่ การเปลี่ยนแปลงสถานที่จัดโครงการรดน้ำดำหัวนายกสภามหาวิทยาลัยพะเยาและกรรมการสภามหาวิทยาลัยพะเยาผู้ทรงคุณวุฒิ ทำให้ผู้ปฏิบัติงานต้องเดินทางไปปฏิบัติงานต่างพื้นที่ และต้องขนย้ายวัสดุอุปกรณ์ที่ต้องใช้เป็นจำนวนมาก นอกจากนี้ ผู้เข้าร่วมโครงการตามเป้าหมายบางส่วนไม่สะดวกที่จะเดินทางไปเข้าร่วมโครงการ



ข้อเสนอแนะ

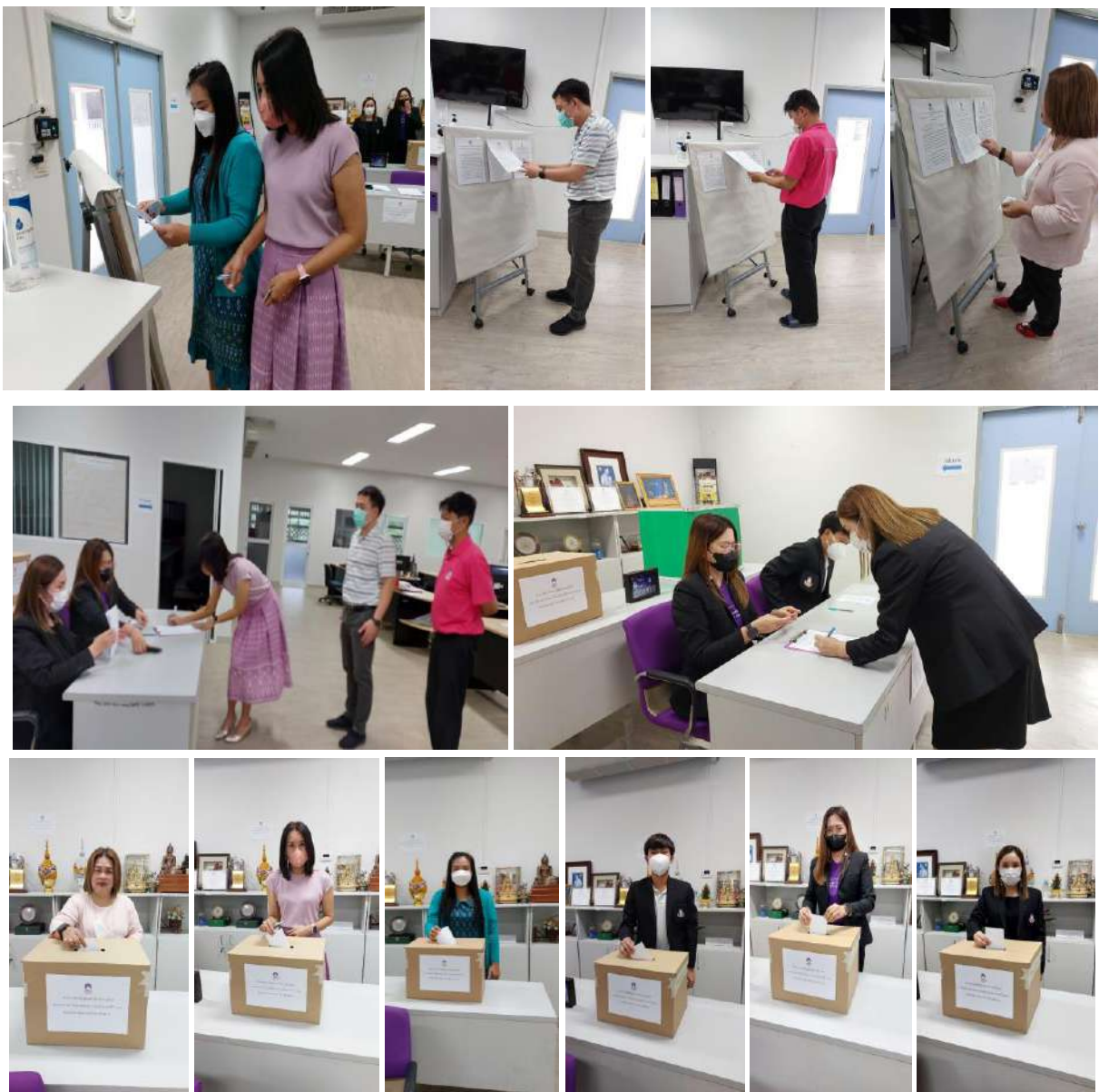
หากเป็นไปได้ ควรจัดโครงการตามสถานที่ที่กำหนดตามแผนปฏิบัติการ

ส่วนที่ 6

ประมวลภาพกิจกรรมต่าง ๆ

สำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยาจัดให้มีการเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่ง นายกสภามหาวิทยาลัยพะเยา (แทนตำแหน่งที่ว่างลง)

เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565 ระหว่างเวลา 09.00-15.00 น. สำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยาจัดให้มีการเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัยพะเยา (แทนตำแหน่งที่ว่างลง) ณ หน่วยเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัยพะเยา (แทนตำแหน่งที่ว่างลง) ของสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา ชั้น 2 อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยพะเยา



สำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยาเข้าร่วมกิจกรรมเนื่องในวันคล้ายวันบรมราชสมภพ
พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร
วันชาติและวันพ่อแห่งชาติ 5 ธันวาคม 2565

เมื่อวันที่ 5 ธันวาคม 2565 ดร.สมบูรณ์ พุเต็งมวงศ์ รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงาน
สภามหาวิทยาลัยพะเยา พร้อมด้วยบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมเนื่องในวันคล้ายวันบรมราชสมภพ
พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติและวันพ่อแห่งชาติ
5 ธันวาคม 2565 ณ ศาลาประชามจังหวัดพะเยา



สำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยาเข้าร่วมกิจกรรม Meeting of the Mind ประจำปี 2566

เมื่อวันที่ 10 มกราคม 2566 ดร.สมบูรณ์ พุเต็งวงศ์ รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา พร้อมด้วยบุคลากรสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา เข้าร่วมกิจกรรม Meeting of the Mind ประจำปี 2566 ณ หอประชุมพญางำเมือง มหาวิทยาลัยพะเยา



สำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยาเข้าร่วมโครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566



เมื่อวันที่ 13 มีนาคม 2566 ดร.สมบุรณ์ พุเต็มวงษ์ รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา พร้อมด้วยบุคลากรสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยาเข้าร่วมโครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ภายใต้หัวข้อ “แนวทางการดำเนินการตามนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของมหาวิทยาลัยพะเยา และการส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรมของบุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยา” ณ ห้องประชุมบวร รัตนประสิทธิ์ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยพะเยา และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดย รองศาสตราจารย์ ดร.สุภกร พงศบางโพธิ์ รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา เป็นประธานเปิดโครงการดังกล่าว

ทั้งนี้ ได้รับเกียรติจาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์อูดม งามเมืองสกุล คณบดีคณะนิติศาสตร์ และอาจารย์อาทิตย์ ศรีชัย รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา เป็นวิทยากรบรรยายในโครงการดังกล่าว

สำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยาจัดกิจกรรมปลูกจิตสำนึกและสร้างวัฒนธรรมไม่ให้ ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)



เมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2566 ดร.สมบูรณ์ พุเต็มวงศ์ รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา พร้อมด้วยบุคลากรสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยาร่วมกันจัดกิจกรรมปลูกจิตสำนึกและสร้างวัฒนธรรมไม่ให้ ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 พร้อมทั้งแสดงสัญลักษณ์ต่อต้านการทุจริตร่วมกัน เพื่อยกระดับการดำเนินงานของสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยาให้สอดคล้องตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา ยังได้เน้นย้ำให้บุคลากรทุกคนตระหนักและปฏิบัติตามประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง นโยบายและเจตนารมณ์ ไม่ให้ ไม่รับ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รวมทั้งไม่ร่วมมือหรือสนับสนุน และยื่นหยัดต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ ตลอดจนจะร่วมกันบริหารจัดการองค์กรด้วยการปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาล โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ ปลอดจากการทุจริตคอร์รัปชัน และรักษาไว้ซึ่งทัศนคติและค่านิยมที่ดี ในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบ ต่อตนเองและสังคม มีจิตสาธารณะ และคำนึงถึงผลประโยชน์ส่วนรวม อีกทั้งประพฤติและดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีตามประมวลจริยธรรมมหาวิทยาลัยพะเยา

บุคลากรสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยาจัดให้มีการเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิของมหาวิทยาลัยพะเยา (แทนตำแหน่งที่ว่างลง)

เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2566 ระหว่างเวลา 09.00-15.00 น. สำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา จัดให้มีการเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ของมหาวิทยาลัยพะเยา (แทนตำแหน่งที่ว่างลง) ณ หน่วยเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ของมหาวิทยาลัยพะเยา (แทนตำแหน่งที่ว่างลง) ของสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา ชั้น 2 อาคารสำนักงาน อธิการบดี มหาวิทยาลัยพะเยา



สำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยาเข้าร่วมกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันพระราชสมภพ วันที่ 2 เมษายน



เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2566 ดร.สมบูรณ์ พุเต็มวงศ์ รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา พร้อมด้วยบุคลากรสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา เข้าร่วมกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันพระราชสมภพ วันที่ 2 เมษายน ณ ลานประดิษฐานพระพุทธรูปศากยวงศาจารย์ โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.ติเรก ชีระกูธร รองอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กร เป็นประธานพิธีถวายพระพรสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

ในการนี้ ดร.สมบูรณ์ พุเต็มวงศ์ พร้อมด้วยบุคลากร ได้ร่วมทำกิจกรรม ม.พะเยา จิตอาสา ทาสีบันไดทางขึ้นพระพุทธรูปศากยวงศาจารย์ และดูแล “ต้นคำมอกหลวง” ต้นไม้ประจำมหาวิทยาลัยพะเยา

สำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา เข้าร่วม “พิธีสรงเกล้าดำหัวอธิการบดีและผู้อาวุโส
เนื่องในเทศกาลสงกรานต์มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปี 2566”



เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2566 บุคลากรสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา เข้าร่วม “พิธีสรงเกล้าดำหัวอธิการบดีและผู้อาวุโส เนื่องในเทศกาลสงกรานต์มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปี 2566” ซึ่งจัดขึ้นโดยกองกิจการนิสิต มหาวิทยาลัยพะเยา เพื่อเป็นการแสดงออกถึงความเคารพและความกตัญญูต่องuestผู้ใหญ่ อีกทั้งเป็นการขอพรจากผู้ใหญ่เพื่อความเป็นสิริมงคลในการทำงานและการดำเนินชีวิตต่อไป กิจกรรมประกอบด้วยกิจกรรมสรงน้ำบูชาพระพุทธรูขคารักษ์และพระบรมรูปจำลองสมเด็จพระนเรศวรมหาราช และกิจกรรมสรงเกล้าดำหัวอธิการบดี พร้อมด้วยคณะผู้บริหารอาวุโส ณ ลานอเนกประสงค์ หลังอาคารสำนักงานอธิการบดี



สำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา ได้รับเกียรติบัตรเชิดชูเกียรติ หน่วยงานต้นแบบโดดเด่น ที่มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภายใน มหาวิทยาลัยพะเยา (UP ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ระดับ AA



เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2566 ดร.สมบูรณ์ พุเต็งมวงศ์ รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา เข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน และความโปร่งใส มหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ 8 (1/2566) ณ ห้องประชุมบวร รัตนประสิทธิ์ อาคารสำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และปรับปรุง พัฒนา การดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ในการประชุมดังกล่าว ดร.สมบูรณ์ พุเต็งมวงศ์ รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา ได้เข้ารับมอบเกียรติบัตรเชิดชูเกียรติ หน่วยงานต้นแบบโดดเด่น ที่มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยพะเยา (UP Integrity and Transparency Assessment: UP ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ระดับ AA จากรองศาสตราจารย์ ดร.สุภกร พงศบางโพธิ์ อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา โดยผ่านการเข้าร่วม ระบบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยพะเยา (UP ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อันประกอบด้วย การประเมินผลทั้งหมด 3 ส่วน ได้แก่ การวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) การวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และการวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามเกณฑ์การประเมินของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.)

สำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา ได้รับผลการประเมิน UP ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ในระดับ AA คะแนน 95.96 จากหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยพะเยา จำนวน 39 หน่วยงาน ทั้งนี้ บุคลากรสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา จะปฏิบัติงานโดยยึดมั่นในหลักคุณธรรมและจริยธรรม หลักความโปร่งใส และหลักธรรมาภิบาล ให้เกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กรอย่างยั่งยืนสืบไป

สำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยาจัดให้มีการเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่ง นายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ของมหาวิทยาลัยพะเยา

เมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2566 ระหว่างเวลา 09.00-15.00 น. สำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา จัดให้มีการเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ของมหาวิทยาลัยพะเยา ณ หน่วยเสนอชื่อสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา ชั้น 2 อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยพะเยา โดยมีผู้มีสิทธิเสนอชื่อทั้งหมด จำนวน 7 คน และมาใช้สิทธิในการเสนอชื่อทั้งหมด 7 คน



สำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยาศึกษาดูงานการปฏิบัติงานสนับสนุนกิจการ
สภามหาวิทยาลัยและการตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัย ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต



เมื่อวันที่ 29 พฤษภาคม 2566 รองศาสตราจารย์ ดร.ฐิติรัตน์ เชี่ยวสุวรรณ รองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผน นำบุคลากรสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา และบุคลากรหน่วยตรวจสอบภายในศึกษาดูงานการปฏิบัติงานสนับสนุนกิจการสภามหาวิทยาลัยและการตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัย ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต ถนนเทพกระษัตรี ตำบลรัชฎา อำเภอเมืองภูเก็ต จังหวัดภูเก็ต โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรได้ศึกษาเรียนรู้ และแลกเปลี่ยนประสบการณ์การทำงานกับหน่วยงานภายในสถาบันอุดมศึกษา เพื่อนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงาน ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น รวมทั้งเป็นแนวทางในการปรับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาส่วนงาน/หน่วยงานในระยะต่อไป

การศึกษาดูงานครั้งนี้ได้รับเกียรติจาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.หิรัญ ประสารการ รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดวงรัตน์ โกยกิจเจริญ รองอธิการบดีฝ่ายแผนงาน งบประมาณและกิจการสภามหาวิทยาลัย พร้อมด้วยบุคลากรสำนักงานสภามหาวิทยาลัย และบุคลากรหน่วยตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต ให้การต้อนรับ



สำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยาจัดกิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม “กิจกรรม CSR เก็บขยะพื้นฟูชายหาด”



เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2566 ดร.สมบูรณ์ พุเต็มวงศ์ ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา นำบุคลากรสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา จัดกิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม “กิจกรรม CSR เก็บขยะพื้นฟูชายหาด” ร่วมกับบุคลากรโรงแรมอรินนารา บีช รีสอร์ท ณ ชายหาดโรงแรมอรินนารา บีช รีสอร์ท อำเภอถลาง จังหวัดภูเก็ต

สำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยาเข้าร่วมพิธีวันสถาปนามหาวิทยาลัยพะเยาครบรอบ 13 ปี



เมื่อวันที่ 17 กรกฎาคม 2566 ดร.สมบุญ ฟูเต็มวงศ์ ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา พร้อมด้วยบุคลากรร่วมวางพุ่มเงินพุ่มทองถวายเป็นราชสักการะในพิธีวันสถาปนามหาวิทยาลัยพะเยาครบรอบ 13 ปี โดยปีนี้ได้รับเกียรติจาก ศาสตราจารย์พิเศษอรุณผล ใหญ่สว่าง นายกสภามหาวิทยาลัยพะเยา เป็นประธานในพิธี พร้อมด้วย รองศาสตราจารย์ ดร.สุกกร พงศบางโพธิ์ อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา พร้อมด้วยหน่วยงานราชการและเอกชนในจังหวัดพะเยา คณะผู้บริหาร บุคลากร นิสิต มหาวิทยาลัยพะเยา เข้าร่วมพิธีวางพานพุ่ม ณ ลานพระบรมราชานุสาวรีย์ สมเด็จพระนเรศวรมหาราช หน้ามหาวิทยาลัยพะเยา

สำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยาเข้าร่วมพิธีถวายสัตย์ปฏิญาณ เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยที่ดีและพลังของแผ่นดิน เนื่องในโอกาสมหามงคลวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว 28 กรกฎาคม 2566



เมื่อวันที่ 28 กรกฎาคม 2566 ดร.สมบูรณ์ พุเต็มวงศ์ ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา เข้าร่วมพิธีถวายสัตย์ปฏิญาณเพื่อเป็นข้าราชการที่ดีและพลังของแผ่นดิน เนื่องในโอกาสมหามงคลวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ประจำปีพุทธศักราช 2566 อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา เป็นประธานในพิธี เปิดกรวยกระทงดอกไม้ธูปเทียนแพ ถวายราชสักการะเบื้องหน้าพระบรมฉายาลักษณ์ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว กล่าวคำกราบบังคมทูลถวายพระพรชัยมงคล นำกล่าวคำถวายสัตย์ปฏิญาณฯ โดยคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยพะเยาและผู้เข้าร่วมพิธีกล่าวคำถวายสัตย์ปฏิญาณฯ ตามอภีการบตีอย่างพร้อมเพรียงกัน จากนั้นร่วมร้องเพลงสรรเสริญพระบารมีและเพลงสดุดีจอมราชา โดยพิธีจัดขึ้น ณ ลานอเนกประสงค์ ชั้น 1 อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยพะเยา

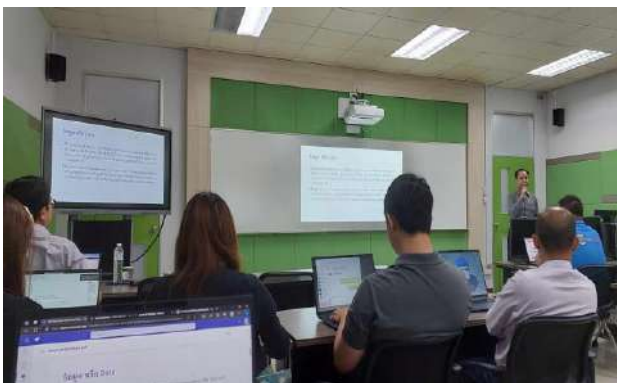
สำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา มอบหมายให้บุคลากรเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ EdPEX กับกระบวนการทำงานสายสนับสนุน

เมื่อวันที่ 9-10 สิงหาคม 2566 ดร.สมบูรณ์ พุเต็มวงศ์ ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา มอบหมายให้นางสาวนงคราญ ใจดี รักษาการแทนหัวหน้างานธุรการ นางสาวเนตรชนก สุขยั้ง หัวหน้างานประชุม และนางสุทธาทิพย์ เณรจาที หัวหน้างานกิจการพิเศษ เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ EdPEX กับกระบวนการทำงานสายสนับสนุน ณ ห้องประชุมเมืองพะเยา (ICT 1247) อาคารเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยพะเยา โครงการดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้บริหารและบุคลากรสายสนับสนุน สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับปรุงกระบวนการทำงานที่รับผิดชอบ และสนับสนุนการดำเนินงานของหน่วยงานตามแนวทางของเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินงานที่เป็นเลิศ เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน



สำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา มอบหมายให้บุคลากรเข้าร่วมโครงการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ หัวข้อ Power BI

ระหว่างวันที่ 31 สิงหาคม - 1 กันยายน 2566 ดร.สมบูรณ์ พุฒิเมฆงศ์ ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา มอบหมายให้นางสาวนงคราญ ใจดี รักษาการแทนหัวหน้างานธุรการ นางสาวเนตรชนก สุขยั้ง หัวหน้างานประชุม และนางสุทธาทิพย์ เณรจาที หัวหน้างานกิจการพิเศษ เข้าร่วมโครงการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ หัวข้อ Power BI ณ ห้อง Smart Training อาคารเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยพะเยา โครงการดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยาสามารถจัดการข้อมูล เชื่อมโยงข้อมูล และวิเคราะห์ข้อมูลที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อประกอบการนำเสนอและการตัดสินใจในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ



สำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยามอบหมายให้บุคลากรเข้าร่วมโครงการส่งเสริม
จรรยาบรรณบุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยา และโครงการเสียงสะท้อนพี่น้อง มพ.



เมื่อวันที่ 14 กันยายน 2566 ดร.สมบูรณ์ พุฒีมวงค์ ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา มอบหมายให้นางสาวนงคราญ ใจดี รักษาการแทนหัวหน้างานธุรการ และนางสุทธาทิพย์ เณรจาที หัวหน้างาน กิจการพิเศษ เข้าร่วมโครงการส่งเสริมจรรยาบรรณบุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยา และโครงการเสียงสะท้อน พี่น้อง มพ. ณ ห้อง Active Learning อาคารเรียนรวม มหาวิทยาลัยพะเยา โครงการดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการ ได้เรียนรู้ร่วมกันในเรื่องประมวลจริยธรรม เพื่อการสื่อสารองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ และได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการทำงานร่วมกัน พร้อมสะท้อนความคิดเห็น ในโครงการเสียงสะท้อน พี่น้อง มพ. ร่วมกันอย่างสร้างสรรค์ โดยนำข้อมูลที่ได้สะท้อนต่อไปยังคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยพะเยา

สำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยาเข้าร่วมโครงการให้ความรู้ด้านกฎหมายในหัวข้อ “การคุ้มครองสิทธิพนักงาน ในกระบวนการไต่สวนของ ป.ป.ช.”

เมื่อวันที่ 25 กันยายน 2566 ดร.สมบูรณ์ พุฒีมวงค์ ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา พร้อมด้วย นางสาวนงคราญ ใจดี รักษาการแทนหัวหน้างานธุรการ เข้าร่วมโครงการให้ความรู้ด้านกฎหมายในหัวข้อ “การคุ้มครองสิทธิพนักงาน ในกระบวนการไต่สวนของ ป.ป.ช.” โครงการดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ เพื่อให้พนักงานปฏิบัติหน้าที่อย่างถูกต้องด้วยความระมัดระวัง โปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ ณ ห้องประชุมเมืองพะเยา อาคารเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยพะเยา



สำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา

Office of the University of Phayao Council

ชั้น 2 อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยพะเยา

19 หมู่ 2 ตำบลแม่กา อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา 56000

โทรศัพท์ 0 5446 6666 ต่อ 1007 โทรสาร 0 5446 6703

Email : upcouncil.up.ac.th